|  |
| --- |
| **FORMATION CONTINUE DES CONSEILLERS ET DES MANAGERS DE CAREER CENTER**  **FICHE SE PREPARER AUX JOBS FAIRS : PUBLICITE ET PLANIFICATION** |
| **Nom de l’atelier : SE PREPARER POUR LES SALONS DE L'EMPLOI** |

**1/Publicité**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Quels outils de réseaux sociaux pourriez-vous utiliser pour aider à faire connaître votre job fair ? |  |
|  | Donnez un exemple de la manière dont vous pourriez communiquer sur le salon d'emploi sur les réseaux sociaux et de ce que vous publierez ? |  |
|  | Où pourriez-vous mettre des affiches ou des bannières annonçant la foire ? |  |



|  |
| --- |
| **Discutez :**  Comparez votre travail avec les autres. Qu'est-ce qui était similaire ? Qu'est-ce qui était différent ? Pourquoi ? |



|  |  |
| --- | --- |
| **2/Planification**  Lisez les questions suivantes et écrivez vos réponses : | |
| Quel mois / période de l'année vous convient le mieux pour organiser un job fair ? Pourquoi ? |  |
| Serait-ce convenable pour les employeurs ? Pourquoi ou pourquoi pas ? |  |
| Serait-ce convenable pour les étudiants ? Pourquoi ou pourquoi pas ? |  |